

Приложение № 8

к Постановлению Администрации г. о. Шуя

№ 1550 от «30» 10 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(подполковник юстиции)
Зам. Главы Администрации г. о. Шуя
Журавлева Т.В.
(подпись)

(подпись) _____ 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 13
на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 гг.

от 30 октября 2023 г.

Наименование муниципального учреждения городского округа Шуя (особооблегченного подразделения): Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31

Выда деятельности муниципального учреждения городского округа Шуя (особооблегченного подразделения): образование и наука (дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию))

Вид муниципального учреждения городского округа Шуя - бюджетное

Коды	Дата
по Основному реестру	30.10.2023
По ОКВЭД	243128663
По ОКЕЭД	85.11
По ОКЕЭД	88.91
По ОКЕЭД	

ЧАСТЬ 1. Описание об оказываемых муниципальных услугах 2)

РАЗДЕЛ 1

Код
по общероссийскому перечню
или региональному перечню
8010110.99.06
82401402000

Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Категории потребителей муниципальной услуги:
Физические лица, физические лица без ограничений возможностей здоровья, физические лица от 1,5 до 3 лет, физические лица от 3 до 5 лет, физические лица от 5 до 7 лет, физические лица с ограниченными возможностями здоровья (родители (законные представители)), на основании МПК, возраст пребывания дошкольного возраста, дети дошкольного возраста)

Потребителями муниципальной услуги являются несовершеннолетние дети в возрасте от 1 года 6 мес. до 7 лет. Если имеются препятствия по состоянию здоровья ребенка и на основании заявления родителей (законных представителей), на основании МПК, возраст пребывания ребенка в ДОУ увеличивается до 8 лет.

Порядок комплектования дошкольных образовательных учреждений города (в дальнейшем – именуется ДОУ) определяется Управлением (Главой Администрации городского округа Шуя) в соответствии с законодательством РФ.

Дошкольное образовательное учреждение создает условия для реализации гарантированного гражданина Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Основными задачами дошкольного образовательного учреждения являются:

- формирование общей культуры детей дошкольного возраста;
- развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств детей дошкольного возраста;
- формирование предпосылок учебной деятельности детей дошкольного возраста;
- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;
- соррекция и укрепление развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной психолого-педагогической помощи;
- коррекция нарушенного развития различных категорий детей с психологической и консультативной помощью родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста.

Дошкольное образовательное учреждение может проводить реабилитацию детей-инвалидов при наличии в нем соответствующих условий.

Настоящее муниципальное задание устанавливает требования к составу, качеству и объему, условиям, порядку и результатам оказания муниципальной услуги дошкольного образования для детей от 1 года 6 мес. до 7 лет, которое сформировано отделом образования Администрации городского округа Шуя.

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 1.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³⁾

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели качества муниципальной услуги	единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя качества муниципальной услуги			
				наименование	код	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Образовательные программы общего образования	ОЧНАЯ	Организационно-правовое обеспечение деятельности ДОО (наличие учредительных, распорядительных документов и локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса)	%	744	100	100	100	
2	Стандарты и требования	ОЧНАЯ	Доля детей, освоивших в полном объеме общеобразовательную программу дошкольного образования в общем количестве выпускников ДОО	%	744	93	93	93	
3	Стандарты и требования	ОЧНАЯ	В учреждении ведется учет проверки качества оказания услуги, имеется книга (журнал) регистрации жалоб на качество услуг	%	744	100	100	100	
4	Стандарты и требования	ОЧНАЯ	Полнота реализации образовательных программ	%	744	100	100	100	
5	Стандарты и требования	ОЧНАЯ	Укомплектованность педагогическими кадрами	%	744	100	100	100	
6	Стандарты и требования	ОЧНАЯ	Уровень квалификации руководящих и педагогических работников (категория)	%	744	60 20	60 20	60 20	
7	Стандарты и требования	ОЧНАЯ	Выполнение плана посещаемости	%	744	80	80	80	
8	Стандарты и требования	ОЧНАЯ	Сохранность контингента воспитанников от первоначального комплектования	%	744	100	100	100	
9	Стандарты и требования	ОЧНАЯ	Доля выпускников (6-7 лет) МДОУ, готовых к школьному обучению	%	744	100	100	100	
10	Стандарты и требования	ОЧНАЯ	Доля неорганизованных детей (5-7 лет), охваченных дошкольным образованием	%	744	100	100	100	
11	Стандарты и требования	ОЧНАЯ	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством и доступностью предоставляемой услуги	%	744	98	98	98	
12	Стандарты и требования	ОЧНАЯ	Обеспечение безопасности в ДОО (правила пожарной безопасности, требований Роспотребнадзора и охраны труда)	%	744	95	95	95	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 10 (в %)

1) Номер муниципальной задачи присваивается в соответствии с перечнем номеров в реестре муниципальных задач.
 2) Формулируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (судеб) и содержит требования к качеству муниципальной услуги (судеб) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
 3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в обобщенном порядке для регионального, муниципального, судебного и работ.

1.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (форму) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги				Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднеовой размер платы (цена, тариф), руб/час объема муниципальной услуги			
			наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	2023 год (оценочный финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	23 год (оценочный финансовый год)	24 год (1-й год планового периода)	25 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Очная с применением сетевой формы реализации; группа полного дня	Число обучающихся	человек	792	102	110	110	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) - 10

№ п/п	привлаченный орган	дата	номер	Нормативный правовой акт		наименование
				код	код	
1	2	3	4	5	6	7

3. Порядок оказания муниципальной услуги

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Конституция Российской Федерации.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273.

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155).

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Конвенция о правах ребенка, одобренная резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 20 ноября 1989 года.

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями).

Устав ДОУ.

Приказ Минобрнауки РФ от 26.08.2010 №761 и «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

Платное расписание муниципального учреждения.

Федеральный закон № 123-ФЗ от 22.07.2008 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

Правила противопожарного режима в РФ, утвержденные постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390.

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	По мере необходимости
Средства массовой информации	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	По мере необходимости
Интернет – ресурсы	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	По мере необходимости
Информационные стенды	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	1 раз в квартал

Наименование муниципальной услуги: Детский сад

Категория потребителей услуги:

Физические лица без ограничений возможностей здоровья. Физические лица от 1,5 до 3 лет. Физические лица от 3 до 7 лет. Физические лица с ограниченными возможностями здоровья (родители (законные представители) детей дошкольного возраста; дети дошкольного возраста).
 Потребителями муниципальной услуги являются несовершеннолетние дети в возрасте от 1 года 6 месяцев до 7 лет. Если имеются противопоказания по состоянию здоровья ребенка и на основании заявления родителей (законных представителей), на основании МПК, возраст пребывания ребенка в ДОУ увеличивается до 8 лет.
 Порядок комплектования дошкольных образовательных учреждений города (в дальнейшем – именуется ДОУ) определяется Управлением (Главой) Администрации городского округа Шуга в соответствии с законодательством РФ.
 Дошкольное образовательное учреждение создает условия для реализации адаптированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования:
 - формирование общей культуры детей дошкольного возраста;
 - формирование физической, интеллектуальной, нравственных, эстетических и личностных качеств дошкольного возраста;
 - формирование предпосылок учебной деятельности дошкольного возраста;
 - сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;
 - развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств дошкольного возраста;
 - формирование предпосылок учебной деятельности дошкольного возраста;
 - коррекция нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной психолого-педагогической помощи;
 - оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста.
 Основание: образовательное учреждение может проводить реабилитацию детей-инвалидов при наличии и нем соответствующих условий.
 Настоящее образовательное учреждение устанавливает требования к составу, качеству и объему, условиям, порядку и результатам оказания муниципальной услуги дошкольного образования для детей от 1 года 6 мес. до 7 лет, которое сформировано отделом образования Администрации городского округа Шуга.
 Администрация городского округа Шуга
 1. Показатели, характеризующие качество услуги.
 1.1. Показатели, характеризующие качество услуги:
 2

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги	Показатели качества услуги	сведения по ОКЕИ		Значение показателя качества услуги			
				наименование показателя	единица измерения	2023 год (периодический финансовый год)			
						2023 год (1-й квартал)	2024 год (1-й квартал)	2024 год (1-4 кварталы)	2025 год (1-4 кварталы)
1	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	количество	%				
2									
3									

1.2. Показатели, характеризующие объем услуги

№ п/п	Показатель, характеризующий содержание услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги	наименование показателя	сведения по ОКЕИ		Значение показателя объема услуги				Среднегодовой размер платы, (цена, тариф), руб./мес.			
				наименование показателя	единица измерения	2023 год (периодический финансовый год)							
						2023 год (1-й квартал)	2024 год (1-й квартал)	2024 год (1-4 кварталы)	2025 год (1-4 кварталы)				
1													
2													

1.3. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

Нормативный правовой акт

№ п/п	принявший орган	дата	номер
1	Постановление администрации городского округа Шуга Ивановской области	18.01.2023	№ 44

5

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) - 10

Формулы расчета при установлении муниципального задания на оказание коммунальной услуги (услуг) в работе (работ) в соответствии с требованиями к выполнению работы (работ) включено по каждой из работ с указанием требуемого объема работы

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании¹⁾

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания	2. Периодичность	3. Исполнительные органы муниципальной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
<p>Формы контроля</p> <p>1</p> <p>Внутренний контроль; оперативный контроль; итоговый контроль (по итогам полугодия, года) тематический контроль</p>	<p>2</p> <p>В соответствии с планом-графиком инспекционно - контрольной деятельности По конкретному обращению Заявителя, либо другого заинтересованного лица</p>	<p>3</p> <p>Руководитель образовательного учреждения Заместитель руководителя образовательного учреждения</p>

7. Оценочная или экспертная информация исполнения муниципального задания: наличие срока действия лицензии, акты контрольных мероприятий, реорганизация или ликвидация муниципального учреждения.

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

3.1. Периодичность предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

3.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания предоставляется за первое полугодие, 9 месяцев, год и предварительный отчет за соответствующий финансовый год.

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов).

Отчет образования раскрывает представленные отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

- а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;
- б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений;
- в) состава и обоснованности пояснительной записки и в части характеристик мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг.

Отчет образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставлять в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальный орган запрашивает пояснительную записку, в которой дан пояснения по содержанию отчетных данных.

4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Отчет предоставляется по форме, указанной в данном муниципальном задании.

Данная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Непосредственное предоставление Услуги – организация образовательного процесса.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется персоналом Учреждения в соответствии со штатным расписанием, соответствующим типу и виду образовательного учреждения. Ответственный за оказание муниципальной услуги – руководитель Учреждения.

Содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утвержденной и реализуемой этап Учреждением.

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и сетки занятий.

Режим работы Учреждения, а так же нагрузки на воспитанников не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определенных на основе Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных учреждений.

Корректировка муниципального задания проводится в течении года и в следующих случаях:

1. Изменение объема бюджетных ассигнований, доведенных до Отдела образования для финансирования муниципального задания подведомственным учреждением.
2. Изменение расценок (тарифов) муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями.
3. Изменение предельных цен (тарифов) на оплату услуг потребителей в связи с внесением изменений в нормативно- правовые акты муниципального образования.
4. Невыполнение или перевыполнение доведенных показателей объема муниципального задания.
5. В иных случаях, определяемых основными положениями законодательства Российской Федерации о бюджетном процессе.

1) Заполнение формы (форм) осуществляется по плану, в котором предусмотрено предоставление информации об исполнении муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, по принятии отчета, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных образований, либо уполномоченных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, либо уполномоченных органов государственной власти муниципального образования. В случае отсутствия информации об исполнении муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения предусмотрены в пункте 4.1 и 4.2. Исполнитель муниципального задания, не заполняет.

Руководитель Учреждения:  **Е.В. Смирнова**
подпись



«30» октября 2014 г.